



# CHARLES BARKER

Wir sind ein führendes, unabhängiges Beratungsunternehmen für Finanzkommunikation. Profundes Fachwissen und exzellente Qualität unserer Dienstleistungen sind die Garanten unseres Erfolgs.

Wir wachsen weiter und suchen in Frankfurt am Main zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Assistent (m/w) der Geschäftsleitung

Gewinnen Sie umfassend Einblick in die strategische Kommunikationsberatung und unterstützen Sie uns bei der Gestaltung unseres weiteren Unternehmenserfolgs.

### Ihre Aufgaben:

- Aktive Unterstützung der Geschäftsleitung in allen Tätigkeitsbereichen der strategischen Unternehmensführung und Organisationsentwicklung
- Begleitung von strategischen Kommunikationsprojekten unserer hochkarätigen Kunden aus Finanzwirtschaft und Industrie durch Informationsaufbereitung, Recherchen und erste Textentwürfe
- Begleitung und Informationsaufbereitung in M&A-Transaktionen, Change & Issue-Management-Prozessen sowie sämtlichen Themen rund um Private Equity, Asset Management und Alternative Investments
- Entwicklung und kontinuierliche Pflege des Know-how-Sharings im Unternehmen und kontinuierliche Best-Practice-Optimierung
- Übernahme unternehmensrelevanter Sonderaufgaben sowie internationaler Netzwerkprojekte

### Ihr Profil:

- (Fach-)Hochschulstudium der Wirtschaftswissenschaften oder Publizistik und herausragende Allgemeinbildung
- Erste Berufserfahrungen (auch studienbegleitend) oder mindestens zwei relevante, mehrmonatige Praktika in Unternehmen, der Beratung oder Journalistik
- Auslandserfahrung, interkulturelle Kompetenz und herausragende Englischkenntnisse
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten, hohe Textkompetenz, solides Finanzmarkt-Know-how
- Hohes Maß an unternehmerischem Denken und Handeln gepaart mit hervorragenden kommunikativen und organisatorischen Fähigkeiten sowie großer professioneller Neugier
- Außerordentliches persönliches Engagement, souveränes Auftreten und Zielstrebigkeit

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und intellektuell herausfordernde Aufgabe in einem internationalen Kundenumfeld und einer professionellen Umgebung. Talente binden wir mit einer leistungsbezogenen Vergütung und attraktiven Karrierechancen.

Auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen freuen wir uns. Bitte senden Sie diese zusammen mit der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem möglichen Eintrittstermin an folgende Adresse: Charles Barker Corporate Communications GmbH, Thilo Neupert, Gräfstraße 99, 60487 Frankfurt am Main, oder [bewerber@charlesbarker.de](mailto:bewerber@charlesbarker.de).

